

Déclaration de Confidentialité de l'Ecole européenne

Ecole européenne de [...]

Table des matières

1.	.....	3
2.	.....	3
3.		4
4. Qui a accès et avec qui partageons-	.....	4
5.	.....	5
6. Combien de temps vos données personnelles seront-	.....	5
7.	.....	6
8. Qui devez-	.....	6
9. Changements apportés à cette Déclaration de Confidentialité.....		6

Les Ecoles européennes (ci-après dénommées «
privée et à répondre aux exigences du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen

traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (ci-
après dénommé « RGPD »).

« Données à caractère personnel » désigne toute information se rapportant à une personne
physique identifiée ou identifiable (dénommée « personne concernée »). Dans
personnes concernées sont les élèves, et les représentants légaux/parents.

responsable du traitement est la personne physique ou
morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec
d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement. Sachant que chaque Ecole
Européenne possède sa propre personnalité juridique¹, le Directeur² de chaque Ecole est
considéré comme la personne responsable.

La présente Déclaration de Confidentialité de l'Ecole vous informe sur la façon dont celle-ci
traite les données à caractère personnel recueillies auprès des représentants
légaux/parents et des élèves. Ainsi, elle décrit les types de données à caractère personnel
que l'Ecole est susceptible de recueillir, elle explique pourquoi l'Ecole traite ces données
personnelles, et elle précise quels sont vos droits concernant les données personnelles
collectées.

¹ Article 6 de la Convention portant Statut des Ecoles européennes

² Coordonnées : XXX-DIRECTOR@eursc.eu

1. Quelles données { caract.,re personnel sont collectées par l'Ecole ?

L'Ecole et ses employés devront avoir accès, et effectuer le traitement des données suivantes :

a. Elèves

Prénom(s), nom(s), adresses, numéros de téléphone, adresses e-mail, détails du passeport et autres coordonnées,
Nationalité, genre, langues parlées, pays et ville de naissance,
Informations pédagogiques, compétences linguistiques, informations de nature disciplinaire, indications ou informations fournies par les établissements scolaires précédents, informations relatives à l'assiduité (nombre de jours d'absence, motifs des absences),
Photos³.

b. Représentants légaux/parents

Coordonnées des représentants légaux/parents,
Tutelle légale, autorité parentale, état civil, liste des
Renseignements relatifs à l'emploi des représentants légaux/parents,
Coordonnées bancaires et autres informations financières des représentants légaux/parents,
Renseignements sur la voiture (uniquement lorsque les voitures se garent dans l'enceinte de l'Ecole).

En outre, l'Ecole devra aussi traiter des catégories particulières de données personnelles, telles que :

Les informations nécessaires concey1 11.042-8(i)5(e)-8(s)222 8042-878(t)-4(i)5ses42-8(i)5(e)-8(s)

personnelles :

- personnel spécialement autorisés peuvent recueillir
- être des élèves.
- Les informations utiles relatives à la santé fournies par les représentants
n voyage scolaire ne seront conservées
que pour la durée du voyage en question et seront détruites ensuite.
- Les informations relatives à l'option choisie pour les cours de religion/morale
non confessionnelle ne serviront qu'à l'organisation de ces cours.

T

